

# Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten am



## **Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland**

Wriezener Str. 28 e, 15344 Strausberg, Tel. 03341 345511, [info@oberstufenzentrum-mol.de](mailto:info@oberstufenzentrum-mol.de)

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte, sehr geehrte Schülerinnen und Schüler  
hiermit möchten wir Ihnen gegenüber unserer **Informationspflicht nach Art.13 DS-GVO** zur  
Verarbeitung von personenbezogenen Daten nachkommen. Daten verarbeiten wir in Form von Akten  
und digital. Im Folgenden informieren wir Sie über den Zweck und die rechtliche Grundlage, auf welcher  
wir Ihre personenbezogenen Daten und die Ihres Kindes erheben und verarbeiten, an wen wir diese  
Daten weitergeben, wie lange wir Ihre Daten speichern und welche Rechte Sie in Bezug auf Ihre von  
uns verarbeiteten personenbezogenen Daten haben. Entsprechend **Art. 14 DS-GVO** informieren wir Sie  
auch über personenbezogenen Daten, welche wir von anderen Stellen erhalten. Für Rückfragen stehen  
wir Ihnen gerne zur Verfügung.

### Datenverarbeitende Stelle

Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland  
Wriezener Str. 28e  
15344 Strausberg  
[info@oberstufenzentrum-mol.de](mailto:info@oberstufenzentrum-mol.de)  
03341 345511

### Datenschutzbeauftragter

Staatliches Schulamt, Herr Wiedenhöft  
Gerhardt-Neumann-Straße 3 15236  
Frankfurt (Oder)  
[Datenschutz-Schulen-  
FF@schulaemter.brandenburg.de](mailto:Datenschutz-Schulen-FF@schulaemter.brandenburg.de)

### Verantwortlicher

StD Peter Müller  
03341 345511  
[pmueller@oberstufenzentrum-mol.de](mailto:pmueller@oberstufenzentrum-mol.de)

### stellvertretend Verantwortlicher

StR Mario Bergunde  
03341 345518  
[mbergunde@oberstufenzentrum-mol.de](mailto:mbergunde@oberstufenzentrum-mol.de)

### Rechtliche Grundlage der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch die Schule erfolgt gemäß Artikel 6 Absatz 1  
Buchstabe e, Absatz 2 und 3 DSGVO i.V.m. § 5 Absatz 1 BbgDSG i.V.m. § 65 Absatz 1  
Brandenburgisches Schulgesetz i.V.m. der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV).

Betroffene	Rechtliche Grundlage
Schülerinnen und Schüler	gemäß §65 BbgSchulG i.V.m. Anl. 1-4 DSV
Eltern	gemäß §65 BbgSchulG
Verpflichtete	gemäß §65 BbgSchulG

### Weitergehende Erläuterungen:

Die Schule verarbeitet alle in den Anlagen 1 bis 9 der Datenschutzverordnung Schulwesen (DSV) vom  
15. August 2012 (GVBl. II Nr. 72), zuletzt geändert durch Verordnung vom 12. August 2014 (GVBl. II Nr.  
59) aufgeführten personenbezogenen Daten. Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten über die  
in der Anlage 1 bis 9 der DSV aufgeführten personenbezogenen Daten hinaus nur, wenn dies für die  
Erfüllung der Aufgabe der Schule erforderlich ist oder Ihre Einwilligung vorliegt. Personenbezogene  
Daten, die nicht unter die o.g. Regelungen fallen, erheben und verarbeiten wir nur mit Ihrer informierten  
und freiwilligen **schriftlichen Einwilligung**. Dazu gehören beispielsweise Notfallinformationen, Ihre  
Telefonnummer am Arbeitsplatz, Ihre private wie berufliche E-Mail Adresse, die Nutzung von  
Lernplattformen mit personalisierter Anmeldung, Aufnahmen von Fotos, Videos und Audio und  
Veröffentlichungen auf der Schulhomepage und in der Presse.

# Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten am



**Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland**  
Wriezener Str. 28 e, 15344 Strausberg, Tel. 03341 345511, info@oberstufenzentrum-mol.de  
Empfänger von personenbezogenen Daten

## Zwecke der Datenverarbeitung

- Schüler- & Leistungsdatenverwaltung
- Zeugniserstellung
- Unterrichtsplanung
- Diagnostik/ Erstellung von Förderempfehlungen/ individuellen Förderplänen
- Schulpflichtüberwachung
- Kontaktaufnahme mit den Erziehungsberechtigten/Ausbildern
- Evaluation und Qualitätsentwicklung
- Öffentlichkeitsarbeit
- Erstellung von Fördergutachten (AO-SF Verfahren)
- Schülerspezialverkehr
- Praktikumsverwaltung
- Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen
- Dokumentation im Klassenbuch
- Schulstatistik

Wir übermitteln bestimmte Daten regelmäßig oder bei Bedarf an Stellen außerhalb der Schule. Dazu gehören andere Schulbehörden (**MBSJ, Staatliches Schulamt**) für statistische Auswertung und Planung. Im Rahmen der Schulgesundheitspflege ist es die **untere Gesundheitsbehörde**, die **aufnehmende Schule** bei Schulwechsel, **Erziehungsberechtigte** und **SchülerInnen** bei Mitteilungen und Zeugnissen, und außerdem noch **Jugendamt, Landesjugendamt, Schulaufsicht, Schulträger, Praktikumsbetriebe, Berufsberatung, Ausbildungsbetriebe, Ämter für Ausbildungsförderung, Bildungsträger**. Innerhalb der Schule sind die **Lehrkräfte** sowie Schulsozialarbeiter und „Türöffner“ Empfänger (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 1 und 4 BbgSchulG i.V.m. § 7 DSV).

Die Verarbeitung erfolgt darüber hinaus durch das **MBSJ** auf der Grundlage einer Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung gemäß Art. 28 Absatz 3 DSGVO. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist wird ein Teil der Daten vom örtlichen **Archiv** übernommen.

Personenbezogene Daten können an Einzelpersonen oder private Einrichtungen nur mit Ihrer Einwilligung übermittelt werden, es sein denn, die Übermittlung ist zur Rechtsverfolgung insbesondere für Ersatzansprüche erforderlich und überwiegt Ihr Geheimhaltungsinteresse (vgl. § 65 Absatz 6 Satz 2 BbgSchulG).

## Von Dritten übermittelte personenbezogene Daten

Bei einem Schulwechsel erhalten wir von der abgebenden Schule personenbezogene Daten, die für die weitere Schulausbildung von Bedeutung sind. Das sind Individualdaten und gegebenenfalls Daten über sonderpädagogischen Förderbedarf, gesundheitliche Beeinträchtigungen und/oder körperliche Behinderungen soweit dieses für eine besondere schulische Betreuung der Betroffenen erforderlich ist. Außerdem erhalten wir Informationen zur Überwachung der Schulpflicht und eine Zweitschrift des letzten Zeugnisses oder Halbjahreszeugnisses.

## Dauer der Speicherung

Nr	Datenarten	Aufbewahrungszeit/ Löschfrist
1	Zweitschriften von Abgangs- und Abschlusszeugnissen	40 Jahre
2	Schülerakten	10 Jahre
3	Klassen- oder Kurs- sowie Notenbücher	3 Jahre
4	Klassenarbeiten und Klausuren der gymnasialen Oberstufe	2 Jahre

# Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten am



## Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland

Wriezener Str. 28 e, 15344 Strausberg, Tel. 03341 345511, info@oberstufenzentrum-mol.de

5	Prüfungsunterlagen	10 Jahre
6	Anmeldeunterlagen, Gesprächsprotokolle und Aufnahmeentscheidungen	1 Jahr
7	Unterlagen über erteilte Ordnungsmaßnahmen, Androhungen von Ordnungsmaßnahmen und Erziehungsmaßnahmen gemäß § 3 Absatz 2 Nummer 2, 5 und 6 der Verordnung über Konfliktschlichtung, Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen	2 Jahre
8	Veröffentlichungen auf der Schulhomepage	Soweit nicht durch eine Einwilligung anders geregelt, nach Ende der Schulzeit.
9	Führen einer Schulchronik: 1. Name, Geburtsname, Vorname, Geschlecht, 2. Geburtsdatum, Geburtsort, Geburtsland, 3. Anschrift, 4. Daten über die Dauer des Besuchs der Schule.	unbegrenzte Speicherung

Die Aufbewahrungsfristen beginnen mit Ablauf des Kalenderjahres, in dem die Akten oder Dateien abgeschlossen worden sind, jedoch nicht vor Ablauf des Kalenderjahres, in dem die Schulpflicht endet, sofern nichts anderes bestimmt ist.

### Ihre Pflichten als Betroffener

Als Erziehungsberechtigter oder volljährige/r Schülerin/Schüler sind Sie nach §65 BbgSchulG verpflichtet, uns die gemäß Anl. 1-4 DSV erforderlichen personenbezogenen Daten bereitzustellen.

### Ihre Rechte als Betroffener

Für personenbezogene Daten, deren Verarbeitung auf Ihrer **Einwilligung** beruht, kann diese Einwilligung für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der **Widerruf** auch nur auf einen Teil der Daten bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr durch uns genutzt und unverzüglich aus unserem Datenbestand gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gelten die oben genannten Löschrufen.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf **Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten. Ferner haben Sie grundsätzlich ein Recht auf **Berichtigung**, **Löschung** oder **Einschränkung**, ein **Widerspruchsrecht** gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**. Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde zu (vgl. Art. 13 Absatz 2 Buchst. b bis f DSGVO).

### Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht Brandenburg

Stahnsdorfer Damm 77 14532

Tel.: 033203/356-0

Kleinmachnow

Fax: 033203/356-49

E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de

# Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten am

## **Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland**

Wriezener Str. 28 e, 15344 Strausberg, Tel. 03341 345511, [info@oberstufenzentrum-mol.de](mailto:info@oberstufenzentrum-mol.de)

### **Weitergehende Informationen:**

Brandenburgisches Schulgesetz

<http://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbqschulq>



<http://bravors.brandenburg.de/gesetze/bbqdsq>

Datenschutzverordnung

[http://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv\\_2014](http://bravors.brandenburg.de/verordnungen/dsv_2014)



Die Freigabe des Verfahrens gem. §4 BrbDSG erfolgte am 01.08.2021 durch.

Leiter des OSZ